

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лапшихинская СШ»

Утверждаю:  
директор школы \_\_\_\_\_ /Т.А.Замятина

План работы педагога-наставника с молодым специалистом  
на 2023-2024 учебный год

**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

**Задача:** оказание методической помощи молодому специалисту в организации учебно-воспитательной деятельности.

**Содержание деятельности:**

1. Взаимопосещение учебных занятий, занятий внеурочной деятельности и их последующий анализ;
2. Совместный отбор учебного и дидактического материала при подготовке учебных занятий, занятий внеурочной деятельности;
3. Совместная разработка планов-конспектов при подготовке учебных занятий, занятий внеурочной деятельности;
4. Изучение нормативных документов и методической литературы по преподаваемому наставляемым предмету;
5. Консультации наставника по методикам преподавания и проведения учебных занятий, занятий внеурочной деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

1. Умение проектировать учебную, воспитательную и индивидуальную работу наставляемого с обучающимися;
2. Использование в педагогической деятельности современных технологий;
3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии.

**План мероприятий**

Содержание деятельности	Контроль
<b>Сентябрь</b>	
<i>Работа с документацией и нормативно – правовой базой:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• изучение календарного учебного графика, учебного плана, плана воспитательной работы на новый учебный год;</li><li>• ведение классных журналов, личных дел обучающихся.</li></ul>	Посещение учебных занятий и занятий внеурочной деятельности у наставника
<i>Работа по предмету:</i> изучение ФГОС НОО, ФГОС ООО, работа в конструкторе по составлению рабочих программ учебных предметов.	
<b>Октябрь</b>	
<i>Работа по предмету:</i> посещение занятий, оказание методической помощи при составлении планов-конспектов занятий	Посещение учебных занятий и занятий внеурочной деятельности у
<i>Работа с документацией и нормативно – правовой базой:</i>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение требований к ведению дневников обучающимися;</li> <li>• изучение требований к ведению тетрадей обучающимися.</li> </ul>	наставника
<b>Ноябрь</b>	
<i>Работа по предмету:</i> изучение современных педагогических технологий	Посещение учебных занятий и занятий внеурочной деятельности у наставляемого
<i>Работа с документацией и нормативно – правовой базой:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение Положения о текущем контроле за знаниями обучающихся;</li> <li>• составление отчетности за четверть.</li> </ul>	Проверка выполнения программ. Контроль ведения школьной документации.
<b>Декабрь</b>	
<i>Работа по предмету:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение форм и методов работы на уроке;</li> <li>• дифференцированный подход к выбору форм урока.</li> </ul>	Проверка выполнения программ. Контроль ведения школьной документации.
<i>Работа с документацией и нормативно – правовой базой:</i> составление аналитических справок.	
<b>Январь</b>	
<i>Работа по предмету:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение форм итогового контроля и проведение анализа итогового контроля, работы над ошибками;</li> <li>• методы работы с результатами итогового и текущего контроля.</li> </ul>	Анализ работ итогового контроля по предметам за полугодие
<b>Февраль</b>	
<i>Работа по предмету:</i> формы работы с обучающимися с низкой мотивацией	Посещение учебных занятий и занятий внеурочной деятельности
<i>Работа с документацией и нормативно – правовой базой:</i> ведение обучающимися школьных тетрадей	Контроль за ведением тетрадей обучающимися
<b>Март</b>	
<i>Работа по предмету:</i> дозировка домашнего задания	Посещение учебных занятий
<b>Апрель</b>	
<i>Работа по предмету:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация повторения и подготовки к диагностическим работам и промежуточной аттестации;</li> <li>• Подготовка материалов к промежуточной аттестации.</li> </ul>	Взаимопосещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<b>Май</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подведение итогов работы педагога-наставника с молодым специалистом;</li> <li>• Выступление молодого специалиста на ШМО</li> </ul>	Помощь в составлении анализа работы и отчетности по результатам наставнической работы